



DEMANDE DE RÉSERVATION – MAISON DES ASSOCIATIONS BULEGOA ERRESERBATZEKO – ELKARTEEN ETXEA

- D'une salle de réunions / Bilkura gelarena
- D'une salle d'activités / Aktibitate gelarena

> À adresser à Monsieur Le Maire de Bayonne
Baionako Auzapez jaunari helaraztekoa

Ce document non contractuel doit permettre de renseigner la convention à venir. Écrire en majuscules
Kontratuzkoa ez den dokumentu honek lagunduko du osatuko den hitzarmena betetzen. Hizki larritan idatz

Intitulé de l'association ou de l'organisme / Elkarte edo antolakundearen izena: _____

Objet social / Xedea: _____

Déclaration en sous-préfecture date et n° du récépissé pour les associations / Elkarteentzat Suprefeturan egin deklarazioaren eguna eta frogagiriaren zenbakia: _____

Nom et prénom du représentant / Ordez kariaren deitura eta izena: _____

En sa qualité de / Kargua: _____

Adresse / Helbidea: _____

Téléphone / Telefono zenbakia: _____ **N° portable / Sakelakoa:** _____

Fax : _____ **E-mail / Helbide elektronikoa:** _____

① SOUHAITE RÉSERVER / ERRESERBATU NAHI DUT

- Une salle de réunions / Bilkura gela**
- Une salle d'activités / Aktibitate gela**

Ponctuellement

Artetan

Le de h ... à h **21h45 maximum**(e)an ... : ...etatik :etara **21:45 berantenez**

Le de h ... à h **21h45 maximum**(e)an ... : ...etatik :etara **21:45 berantenez**

Le de h ... à h **21h45 maximum**(e)an ... : ...etatik :etara **21:45 berantenez**

Régulièrement : indiquez les jours, la fréquence et l'heure / Erregulariki: egunak, maiztasuna eta tenorea zehaztu:

② COMBIEN DE PERSONNES SONT ATTENDUES ? / ZENBAT JENDE IGURIKATZEN DUZU?

③ PRÉCISEZ LE TYPE D'ACTIVITÉ POUR CETTE RÉSERVATION OU L'OBJET DE LA RÉUNION : / ERRESERBA HONENTZAT AKTIBITATE MOTA EDO BILKURAREN XEDEA ZEHAZTU:

④ INDIQUEZ PAR ORDRE DE PRIORITÉ LA SALLE QUE VOUS SOUHAITEZ UTILISER : / ZURE LEHENTASUNAREN ARABERAN ERABILI NAHI DUZUN GELA SEINALA:

- | | |
|---|--|
| Salle Marguerite VALMOND gela (40m ²) <input type="checkbox"/> | Salle Isidore SALLES gela 31m ²) <input type="checkbox"/> |
| Salle Arnaud DETROYAT gela (40m ²) <input type="checkbox"/> | Salle Joseph CHORIBIT gela (27m ²) <input type="checkbox"/> |
| Salle Suzanne LACORRE gela (74m ²) <input type="checkbox"/> | Salle Mayi DARIZCUREN gela (80m ²) <input type="checkbox"/> |

⑤ INDIQUEZ LA CONFIGURATION QUE VOUS SOUHAITEZ :

/ NAHI DUZUN KONFIGURAZIOA SEINALA:

Tables en U / Mahaiak U itxuran **Tables en vis-à-vis / Mahaiak parez-pare** **Tables en carré - Mahaiak lauki itxuran**

Tables pour _____ intervenants + _____ chaises en face (précisez le nombre d'intervenants et de chaises)
_____ parte hartzaileentzako mahaiak + _____ kadira parez pare (parte hartzaile eta kadira kopurua zehaztu)

Autres : / Beste: _____

⑥ AVEZ-VOUS BESOIN D'UN LIEU DE STOCKAGE (EN CAS D'UTILISATION RÉGULIÈRE) :
/ MATERIAL BILTEGIRIK BEHAR OTE DUZU (ERABILPEN ERREGULARRAREN KASUAN):

Oui / Bai Non / Ez

⑦ COCHEZ LE MATÉRIEL DONT VOUS ALLEZ AVOIR BESOIN : (Cela ne signifie pas qu'il sera mis à votre disposition. Il s'agit d'obtenir une indication) / BEHARKO DUZUN MATERIALA MARKA: (Ez du erran nahi zure eskuko izanen denik.Argibidea baizik ez da)

Matériel disponible Material eskuragarria	Précisez le nombre souhaité Nahi duzun kopurua zehaztu
tables – mahaiak 1,20 x 0,80 m	
4 tables 1/4 de rond esfera-laurdeneko 4 mahai	
chaises - kadirak	
1 tableau effaçable arbel zuri ezabagarria	
1 paper board	
2 écrans – 2 pantaila 2 x 2 m	
1 vidéo projecteur bideo proiektagailua	
1 table de projection proiektzio mahaia	
1 rétroprojecteur eretroproiektorea	

⑧ AUTRES PRÉCISIONS / BESTE XEHETASUNAK:

**DES RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES
SONT À FOURNIR :**

- > **statuts**
- > **composition du bureau**
- > **récépissé de déclaration en Sous-préfecture**
- > **attestation d'assurance responsabilité civile organisateur**

ONDOKO XEHETASUN OSAGARRIAK EMATEKOAK DIRA:

- > araudia
- > bulegoaren osaera
- > suprefeturan egin deklarazioaren frogagiria
- > aktibitate antolatzaileei doakien erantzukizun zibilaren asurantzza agiria

Je m'engage si satisfaction est donnée à : - respecter le Règlement Intérieur dont je déclare avoir pris connaissance - à acquitter la redevance correspondante auprès du Trésorier Principal	Baimena ukanez gero, engaiatzen naiz: - barne araudia irakurri ondoan honen errespetatzera - doakion zerga, Kutxazain Nagusiari ordaintzera
--	--

Fait à, le / /
.....(a)n egina,/..../.... (e)an

Le Président de l'association
Elkarteburua

RÉSERVÉ À LA VILLE DE BAYONNE / BAIONAKO HIRIAREN ATALA

Avis du Directeur : / Zuzendariaren iritzia:

Accord / Baiezkoa

Refus / Ezezkoa

Observations : / Oharrak:

Décision de Monsieur Le Maire : / Auzapez jaunaren erabakia:

Accord / Baiezkoa

Refus / Ezezkoa